



Manual para Empreendimentos

(Compilação das NT.DTE.004 a 009)

Revisão de 06/03/2014
Companhia de Saneamento Ambiental de Atibaia
Diretoria Técnica
Gerência de Engenharia

Este Manual objetiva reunir em um único documento os procedimentos necessários para o encaminhamento de demandas de engenharia para os serviços de emissão de diretrizes, aprovação de projetos hidráulicos, estudos de viabilidade técnica, certidões para CETESB e DAEE, acompanhamento de obras e doações de sistemas de abastecimento de água e de coleta de esgotos no município de Atibaia.

Busca, com isto, promover maior agilidade no encaminhamento e análise dos documentos assim como enquadrá-los aos padrões desta Companhia.

PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE DIRETRIZES.

Este procedimento visa orientar o usuário quanto à solicitação de Diretrizes para empreendimentos horizontais (loteamentos).

Para a obtenção das informações o usuário deverá apresentar:

1. Preencher o **Requerimento de Serviços de Engenharia** – RSE, disponibilizado no final deste manual ou eletronicamente pela internet (www.saaeatibaia.com.br opção downloads), assinado pelo proprietário ou representante legal do empreendimento;
2. **Memorial Descritivo de Caracterização do Empreendimento** apresentando de maneira sucinta as informações:
 - Localização e vias de acesso - Explicitar a localização do empreendimento e vias de acesso, indicando seus nomes, número ou quilometragem oficial, suas orientações e direção (origem e destino);
 - Vias de contorno - Indicar seus nomes, tipo e estado da pavimentação e ligações principais.
 - Estimativa da população - Estimar a população que irá ocupar o empreendimento categorizando-a conforme o tipo de uso.
 - Cursos de água - Caracterizar os cursos de água internos e próximos ao empreendimento, indicando nome, área da bacia hidrográfica e enquadramento no Decreto Estadual nº 10.755/77 (CETESB);
 - Zoneamento conforme Código de Urbanismo e Meio Ambiente (Lei CURMA - Lei Complementar nº 580/08);
 - Área - área total do empreendimento (terreno) em m²;
3. **Planta de situação do empreendimento**, que permita a sua fácil localização, em escala **1:10.000**, aceitando-se imagem do Google Earth com altitude do ponto de visão no mínimo 5 km e a área destacada;
4. **Planta do empreendimento** contendo:
 - Projeto de urbanização da área com indicação de arruamento, áreas verdes, institucionais e outros lotes, unidades habitacionais por quadra, vias de acesso, limites e cursos de água com os respectivos nomes. É fundamental que a planta esteja georreferenciada (SIRGAS 2000), na escala 1:2.000, tamanho A1, com croqui de localização e apresente curvas de nível espaçadas de metro em metro. A planta deverá ser assinada pelo proprietário ou representante legal e pelo autor do projeto do empreendimento, com indicação do número de registro no CREA.
5. **Cópia atualizada do registro da gleba**, obtida no Cartório de Registro de Imóveis;
6. **Recolhimento da Taxa** de Diretrizes para Elaboração de Projetos.

PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE CERTIDÃO CETESB/DAEE.

Este procedimento visa orientar o usuário quanto à solicitação de Certidão para a CETESB ou DAEE para empreendimentos diversos.

Para a obtenção das informações o usuário deverá apresentar:

1. Preencher o **Requerimento de Serviços de Engenharia** – RSE, disponibilizado no final deste manual ou eletronicamente pela internet (www.saaeatibaia.com.br opção downloads), assinado pelo proprietário ou representante legal do empreendimento;
2. **Memorial Descritivo de Caracterização do Empreendimento** apresentando de maneira sucinta as informações:
 - Tipo de atividade - Residencial, Comercial, Industrial ou Público;
 - Instalações Hidráulicas – Material das tubulações, Tipo das tubulações (incêndio, água fria, esgoto, processo etc);
 - Descrição da população - descrever o quadro funcional da empresa que irá ocupar o empreendimento categorizando-a conforme o turno de trabalho.
 - Caracterização da atividade produtiva – com enfoque no consumo de água e geração de efluentes;
 - Zoneamento conforme Código de Urbanismo e Meio Ambiente (Lei CURMA - Lei Complementar nº 580/08);
 - Área - área total do empreendimento (terreno) em m²;
3. **Planta de situação do empreendimento**, que permita a sua fácil localização, em escala **1:10.000** ou imagem do Google Earth desde que a altitude do ponto de visão seja no mínimo de 5 km e a sua área destacada;
4. **Planta do empreendimento** contendo:
 - Nos casos de atividades de grande impacto tais com indústrias: Planta baixa dos pavimentos com definição e quantificação das atividades; definição da logística do processo; Projeto arquitetônico; identificação dos materiais e equipamentos; É obrigatório que as pranchas estejam georreferenciadas com *Datum* SIRGAS 2000, na escala 1:100 ou em escala conveniente, prancha no tamanho A1, devendo as plantas serem assinadas pelo proprietário ou representante legal e pelo autor do projeto do empreendimento, com indicação do número de registro no CREA.
 - Noutros casos esta exigência é dispensada;
5. **Recolhimento da Taxa** de Certidão CETESB/DAEE;
6. **Laudo de Caracterização do Efluente** conforme Resoluções CONAMA nº 357/05 e 430/11 para os empreendimentos industriais.

PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS.

Este procedimento visa orientar o usuário quanto à solicitação de aprovação de projetos para empreendimentos horizontais (loteamentos).

Para a obtenção das informações o usuário deverá, primeiramente, observar:

Os projetos executivos de sistemas de abastecimento de água e/ou coleta de esgotos entregues pelo empreendedor deverão ser elaborados seguindo as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e normas e orientações técnicas da SAAE.

Após a aprovação e formalização, o processo deverá atender aos requisitos estabelecidos pela SAAE para a **INSPEÇÃO** e **DOAÇÃO** dos sistemas caso a SAAE venha operar os sistemas de abastecimento de água e/ou coleta de esgotamento sanitário.

As licenças e autorizações para a execução da obra deverão ser obtidas pelo empreendedor nos órgãos específicos para atender às legislações ou outras especificações a expensas do empreendedor.

Em casos de empreendimentos com características condominiais, não compete à SAAE analisar os projetos de suas obras internas.

Para o início das análises dos projetos o empreendedor deverá apresentar em pastas separadas 1 (um) jogo para o projeto de sistema de abastecimento de água potável e 1 (um) jogo para o projeto do sistema de esgotos sanitários, contendo obrigatoriamente cada um:

1. Preencher o **Requerimento de Serviços de Engenharia** – RSE, disponibilizado no final deste manual ou eletronicamente pela internet (www.saaeatibaia.com.br opção downloads), assinado pelo proprietário ou representante legal do empreendimento;
2. **Procuração**, quando necessária;
3. Cópia da **Certidão de Diretrizes** emitida pela SAAE, dentro da validade de 1 (um) ano;
4. Cópia da **ART** recolhida para cada projeto apresentado;
5. Recolhimento da **Taxa de Análise de Aprovação de Projetos**, referente à análise dos projetos;
6. **Memorial Descritivo** do empreendimento;
7. **Projeto urbanístico** contendo o número do processo da prefeitura, com carimbo e assinatura do representante desta. O número do processo deve estar localizado no carimbo ou selo da planta (próximo à assinatura do proprietário e responsável técnico do Projeto Urbanístico);
8. **Projetos executivos** dos sistemas de abastecimento de água potável e de coleta de esgotos sanitários (pastas separadas completas), de acordo com as diretrizes, sem rasuras ou colagens, devidamente assinadas pelo proprietário e responsável técnico, este com

seus respectivos números de CREA e ART. Os memoriais de cálculo também deverão conter as mesmas assinaturas. As plantas deverão ser no tamanho A1, no máximo, dobradas em formato A4 e numeradas em ordem crescente, com indicação do número total de plantas;

9. **Autorização** de execução de travessias rodoviárias, ferroviárias, entre outras, e/ou passagem e faixas de servidão, **quando necessária**;

Formalização

Após a aprovação do projeto, o empreendedor encaminha à SAAE cinco vias completas dos projetos finalizados, devidamente assinados e encadernados, que receberão a etiqueta de APROVADO da SAAE e uma cópia digital; destas vias duas serão retidas para arquivo da SAAE.

PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE ESTUDOS DE VIABILIDADE TÉCNICA - EVT.

Por meio das diretrizes emitidas pela SAAE, o cliente saberá da necessidade ou não de elaboração de projetos e obras complementares, como prolongamento ou reforço de rede de água e/ou esgotos, para que seja possível a interligação do empreendimento (loteamento) aos sistemas públicos existentes.

Havendo necessidade de execução de obras complementares, existem duas alternativas:

1. Elaboração de projetos e obras de interligação pela SAAE

A SAAE poderá, para a análise de viabilidade técnica e econômica, elaborar o projeto de obras necessárias para interligar o loteamento ao sistema público e/ou executar a obra, à custa do empreendedor, mediante aprovação da taxa de Estudo de Viabilidade Técnica - EVT, que inclui somente o projeto e orçamento.

As licenças, autorizações e outorgas para a execução da obra deverão seguir os procedimentos da SAAE e demais órgãos envolvidos, a expensas e responsabilidade do empreendedor.

Condições para Elaboração de projetos

1. Preencher o **Requerimento de Serviços de Engenharia** – RSE, disponibilizado no final deste manual ou eletronicamente pela internet (www.saaeatibaia.com.br opção downloads), assinado pelo proprietário ou representante legal do empreendimento;
2. Cópia da **Certidão de Diretrizes** emitida pela SAAE, dentro da validade de 1 (um) ano;
3. Cópia dos **Projetos Aprovados** na SAAE;
4. Recolhimento da **Taxa de Elaboração de EVT**, referente às obras de interligação.

Condições para Execução de obras

1. **Aprovação do Orçamento** emitido pela SAAE;
 2. **Assinatura de Termo de Compromisso** específico.
- ### 2. Análise e Aprovação de Projetos e Obras Complementares Executadas pelo Empreendedor, com acompanhamento da Conformidade Técnica e doação do Sistema à SAAE.

O empreendedor deverá elaborar o projeto e orçamento para execução do serviço e executar a obra complementar, às suas expensas, cabendo à SAAE a análise, a aprovação do projeto e a supervisão da obra.

Posteriormente, as redes construídas ou substituídas em vias públicas ou, ainda, a adequação dos sistemas deverão ser doadas à SAAE para que esta assuma a responsabilidade por manutenções futuras, conforme os PROCEDIMENTOS DE DOAÇÃO DOS SISTEMAS DE ÁGUA E/OU ESGOTO.

PROCEDIMENTOS PARA INSPEÇÃO DE OBRAS, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE REDES DE ÁGUA E ESGOTO DE LOTEAMENTOS.

Antes que todos os materiais e/ou equipamentos e/ou serviços listados no projeto sejam previamente inspecionados pela SAAE no local da obra, o empreendedor deverá observar:

Os serviços e materiais previstos para instalação das redes, estações e equipamentos deverão atender às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e às normas e orientações técnicas da SAAE.

A SAAE somente fará a inspeção se atendidas todas as condições descritas nos PROCEDIMENTOS PARA APROVAÇÃO DE PROJETOS.

Observadas as condições anteriores, o proprietário deverá solicitar a supervisão (acompanhamento) das obras apresentando e informando:

1. Preencher o **Requerimento de Serviços de Engenharia** – RSE, disponibilizado no final deste manual ou eletronicamente pela internet (www.saaeatibaia.com.br opção downloads), assinado pelo proprietário ou representante legal do empreendimento;
2. **Declaração do início da execução das obras**, com um prazo mínimo de trinta dias de antecedência;
3. Nome e número da inscrição no CREA do engenheiro responsável pela obra, com respectiva **ART**;
4. **Licença de instalação (LI)** do local expedida pela **CETESB** ou justificativa de sua dispensa;
5. **Outorgas de captação** em corpo de água superficial ou lençol subterrâneo e **disposição de efluentes** em corpo de água emitido pelo DAEE;
6. **Matrícula do imóvel** no Cartório de Registro de Imóveis atualizada;
7. **Alvará da Prefeitura** com o período de instalação da obra;
8. **Cronograma das Obras**;
9. Recolhimento da **Taxa de Inspeção**.

PROCEDIMENTOS PARA DOAÇÃO DOS SISTEMAS DE ÁGUA E/OU ESGOTO.

O empreendedor interessado em doar o SAA e SES de seu loteamento, antes da interligação destes com o Sistema Público, deverá providenciar a sua formalização apresentando a seguinte documentação técnica:

1. Preencher o **Requerimento de Serviços de Engenharia** – RSE, disponibilizado no final deste manual ou eletronicamente pela internet (www.saaeatibaia.com.br opção downloads), assinado pelo proprietário ou representante legal do empreendimento;
2. **Cópia atualizada do registro da gleba**, obtida no Cartório de Registro de Imóveis;
3. Uma via dos **Projetos de Água e Esgotos Aprovados pela SAAE** originais (com carimbo de aprovado).
4. Uma **cópia impressa e uma cópia digital** com extensão *.dwg* e *.shp* dos **cadastros** (*as built*) aprovados pela SAAE contendo todas as informações de maneira completa (redes e unidades singulares com suas cotas cartográficas e profundidade, respeitando o *Datum* SIRGAS 2000, representando todo o sistema com suas respectivas especificações).
5. **Levantamento Cadastral do Empreendimento**, contendo número de imóveis, tipo de pavimento existente (destacar os tipos de pavimento e o arruamento no levantamento cadastral), redes de água e/ou esgotos, instalações e equipamentos, singularidades como registros, poços de visita ou inspeção, estações de tratamento de água, esgotos ou elevatórias, *boosters* etc., conforme normas e orientações técnicas da SAAE. Sem o cadastro não será possível concluir o processo de doação;
6. **Planilha de Avaliação** do sistema por frentes separadas (p.ex. rede de água, ligações de água, reservatórios, *boosters*, ETA etc.), discriminando os materiais com as suas especificações e Notas Fiscais, quantidades, preços de fornecimento e assentamento e custo da mão-de-obra de acordo com os cadastros e as inspeções acima citadas;
7. **Minuta de Caracterização do Objeto** a ser doado discriminando as obras lineares e singularidades informando materiais, diâmetros e extensões; obras localizadas (verticais) e seus equipamentos, áreas etc. com os respectivos custos, em moeda nacional e UVRM, citando a data-base;
8. **Licença de Operação (LO) da CETESB**;
9. **Outorgas de captação** em corpo de água superficial ou lençol subterrâneo e **disposição de efluentes** em corpo de água emitido pelo DAEE;
10. **Relatórios de inspeções** de materiais e equipamentos, emitidos pela SAAE, **acompanhados de cópias das Notas Fiscais**.

RSE - REQUERIMENTO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA

Nome ou Razão Social do Requerente			
Endereço de Correspondência			
Bairro	Município	UF	CEP
Telefone	E Mail	CPF/CNPJ	

Solicito (amos) à Companhia de Saneamento Ambiental de Atibaia por meio de seu Departamento Técnico o fornecimento do seguinte serviço:

- Diretrizes** para elaboração dos projetos dos Sistemas de Abastecimento de Água e/ou Sistema de Esgotamento Sanitário para o empreendimento qualificado abaixo:
- Aprovação** dos projetos dos Sistemas de Abastecimento de Água e/ou Sistema de Esgotamento Sanitário para o empreendimento qualificado abaixo:
- Emissão de **Certidão CETESB / DAEE** para o empreendimento qualificado abaixo:
- Estudo de Viabilidade Técnica** para execução de interligação/extensão de rede de Água e/ou Esgotamento Sanitário para o empreendimento qualificado abaixo considerando a:

<input type="checkbox"/> Elaboração de projetos e obras de interligação pela SAAE	<input type="checkbox"/> Execução de projetos e obras pelo Cliente após aprovação da SAAE
--	--
- Inspeção de Obras** de Redes de Água e Esgoto (Loteamentos) para o empreendimento qualificado abaixo:
- Análise documental para Doação** dos sistemas de água e esgotos

Nome do empreendimento			
Endereço completo (rua ou estrada, número ou km, bairro e zoneamento)			
Nº de lotes / habitantes	Área total do terreno (m ²)	Situação	Número do Processo PEA
		<input type="checkbox"/> Implantado <input type="checkbox"/> A implantar	
Responsável Técnico		CREA/UF	

Atibaia,

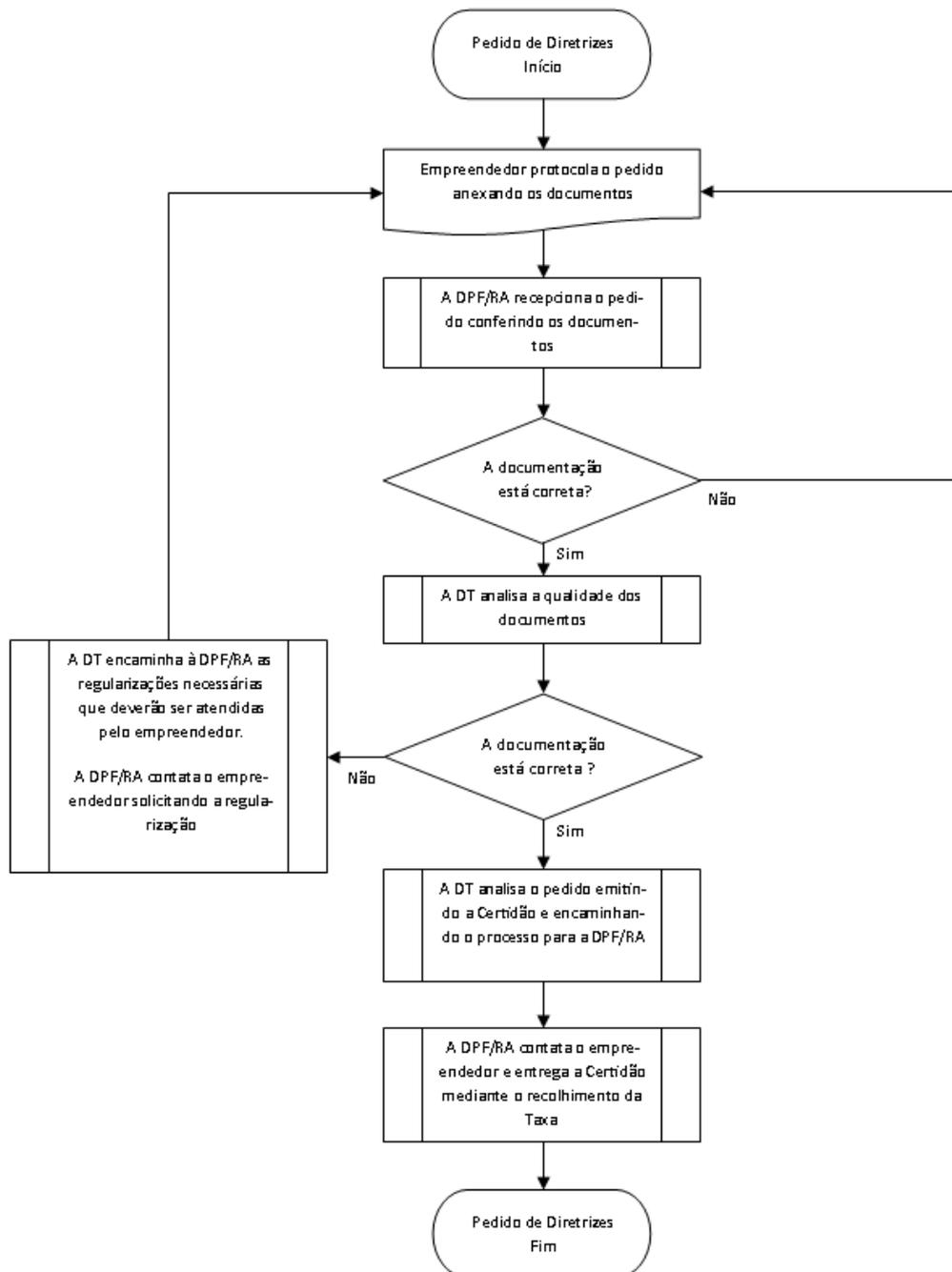
Assinatura do Proprietário ou Representante Legal

Check List (Ver Procedimentos)

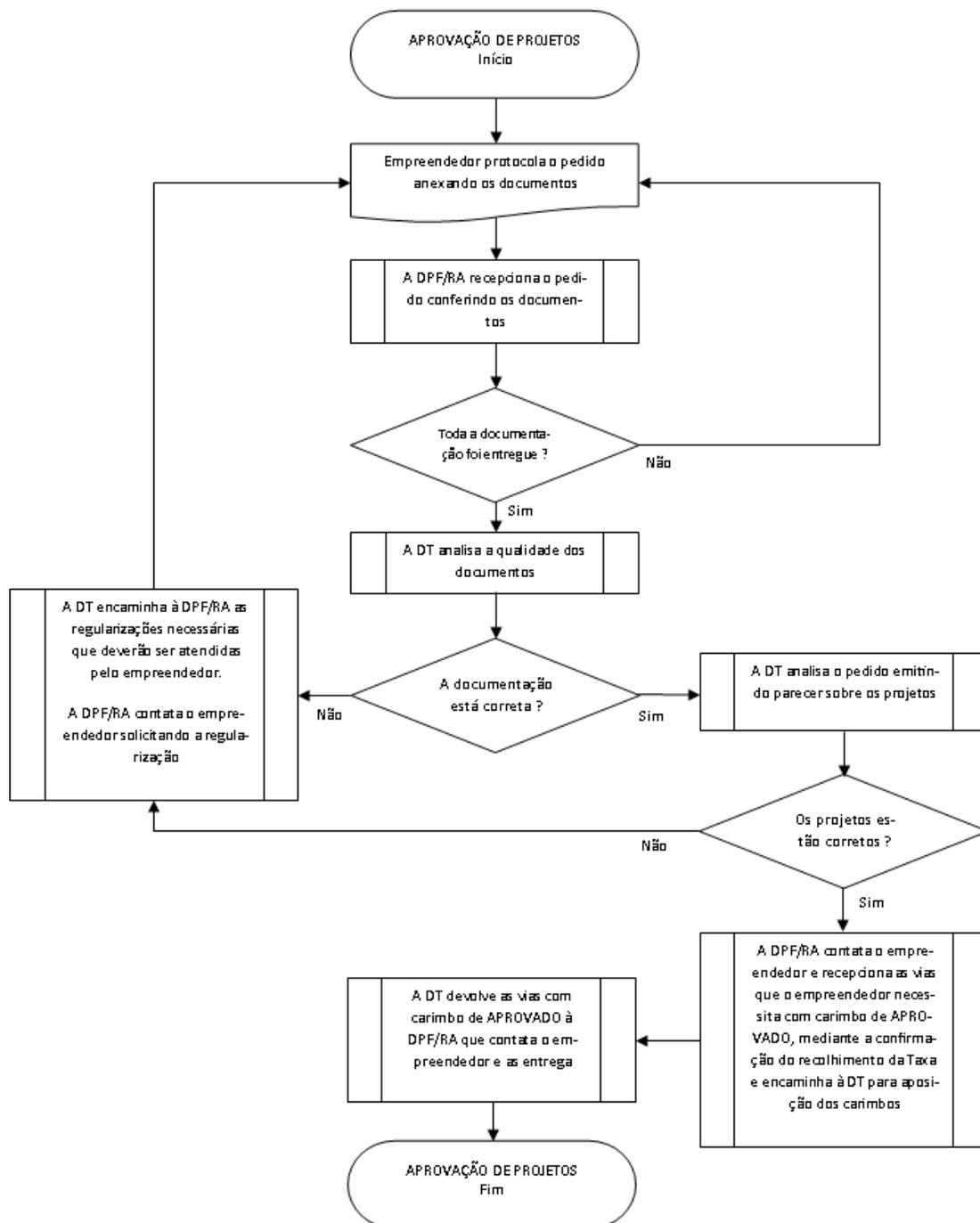
- Procedimentos para solicitação de diretrizes.
- Procedimentos para solicitação de certidão CETESB/DAEE.
- Procedimentos para solicitação de aprovação de projetos.
- Procedimentos para solicitação de estudos de viabilidade técnica – EVT.
- Procedimentos para inspeção de obras, materiais e equipamentos de redes de água e esgoto de loteamentos.
- Procedimentos para doação dos sistemas de água e esgoto.

Protocolo

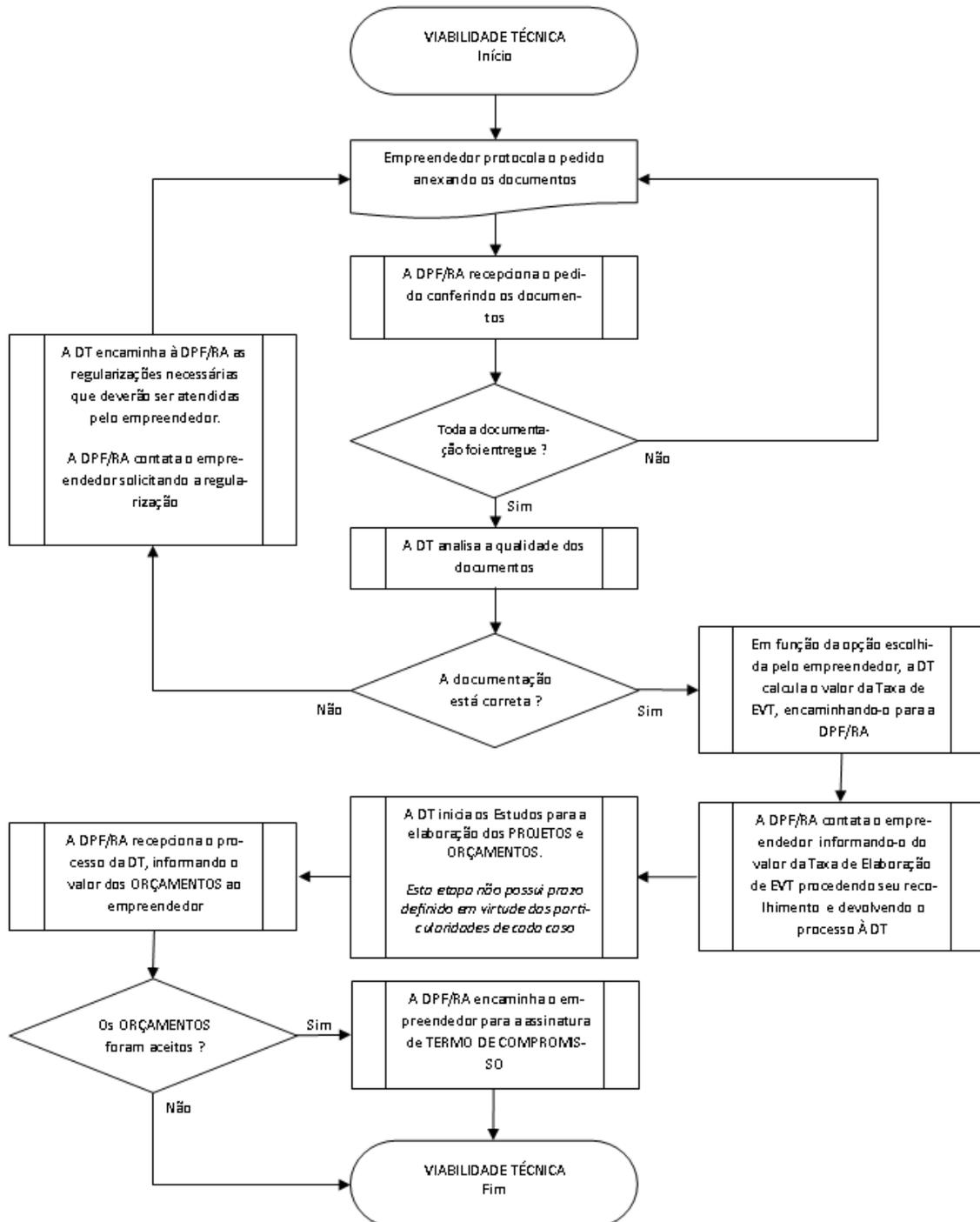
FLUXOGRAMA DO PROCESSO DE SOLICITAÇÃO DE DIRETRIZES



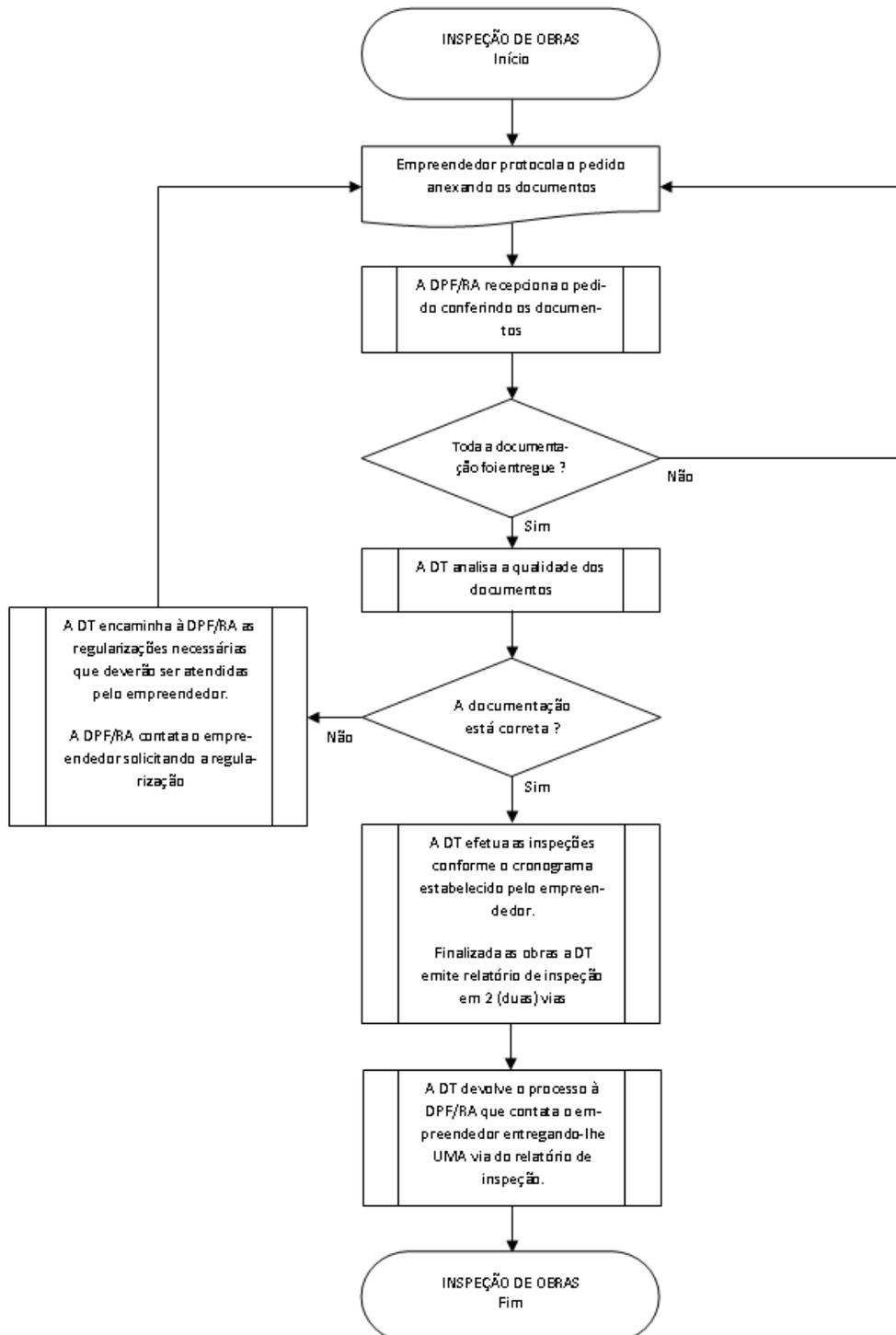
FLUXOGRAMA DO PROCESSO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS



FLUXOGRAMA DO PROCESSO DE ESTUDO DE VIABILIDADE TÉCNICA—EVT



FLUXOGRAMA DO PROCESSO DE INSPEÇÃO DE OBRAS DE LOTEAMENTO



FLUXOGRAMA DO PROCESSO DE DOAÇÃO DE SISTEMAS DE ÁGUA E ESGOTOS

